

平成28年度 事業報告

自 平成28年 4月 1日

至 平成29年 3月 31日

1. 総務部

- (1) 会員の品位の保持のための指導及び連絡に関する事項
会費未納退会者へ請求手続きを行った。
6月以上の会費滞納者への聴聞の実施（平成29年1月16日）
毎期の会費未納者への入金の催促
- (2) 会員の執務の指導及び連絡に関する事項
年計報告等未提出者への催促
再三の請求（催促）未対応者への文書送信を行った。
倫理に関する研修を実施（平成29年2月25日）
会員証期限の再確認文書の発信
- (3) 会長印、その他の会印の管守に関する事項
物品管理、セキュリティ等契約書等への押印
事務室にて厳重管理
- (4) 文書の収受、発送及び保存に関する事項
 - ①所管、事業・事務関係団体等からの文書の受信、転送・発信
 - ②倉庫改修により、保管文書の整理を実施した。
- (5) 会員の入会及び退会その他人事に関する事項
 - ①本会入会希望者への事前面談の実施
平成28年4月18日、同年6月15日、同年7月12日（2名）
同年10月11日、同月14日、同年11月8日、同年12月22日（7名）
平成29年1月5日、同年1月10日 入会面接を実施
 - ②入会・退会（みなし退会含）事務を行う
入会者への登録証伝達、廃業・退会の事務処理
平成28年度入会者16名、退会3名、廃業6名
 - ③事務局職員の就業、処遇への適切な対応
就職職員の募集、面談、採用、給与の改定を行い、退職者へは各保険の手続きを適正に実施した。
- (6) 協会の役員推せんに関する事項
本年度に実施なし
- (7) 土地家屋調査士の登録及び調査士法人の届出の事務に関する事項
入会者の登録事務を適正に処理
うち、事務所変更届けの遅滞があった会員への催促を行った。

- (8) 本会及び会員に関する情報の公開に関する事項
連合会・本会役員改選につき必要情報の掲示を行った。
- (9) 本会及び会員の保有する個人情報の保護に関する事項
個人情報保護に務めた。
- (10) 会員の業務に関する紛議の調停に関する事項
本年度に調停請求の事案なし
- (11) 非調査士等の排除活動に関する事項
- ①法務局からの委嘱への対応
平成28年12月19日法務局長より「土地家屋調査士法施行規則第39条の2の規定による調査の委嘱を受け、平成29年2月9日に実施した。
- ②本会へ通告、照会された情報について対応
本年度なし
- (12) 公共嘱託登記の受託推進及び協会に対する助言に関する事項
実施せず。
- (13) その他、他の部の所掌に属さない事項
- ①日調連、近畿ブロック会、その他友好団体、政治連盟との連絡・協調、その他渉外に関する事項
- ・日調連との災害時バックアップデータの管理
 - ・自由業懇話会との連絡、懇話会への参加（平成28年11月1日）
 - ・近畿ブロック会定例協議会（平成28年7月15日）、部会への出席
 - ・公嘱協会、政治連盟との事務連絡会の開催（平成28年10月18日）
- ②新年祝賀会（賀詞交換会）の開催
- ・平成29年1月13日新年祝賀会を開催（公嘱協会・政治連盟と共催）
法務副大臣講演会、祝賀会を企画・運営した。
- ③不測の災害を想定しその組織的対応、連絡経路を準備
- ・平成29年3月11日会員の安否確認訓練を実施し、その結果を会員へ配信した。
- ④災害備蓄品の管理
備蓄品の保管・賞味期限の確認を行った。
- ⑤諸規則・諸規程の整備
- ・旅費規程・慶弔規程・ホームページ運営委員会規則の改定を行った。
 - ・研修規程を制定
- ⑥以下の総会、会議、理事会等を運営した。
- ・平成28年4月20日理事会
 - ・平成28年5月20日定時総会
 - ・平成28年10月31日理事会
 - ・平成28年12月21日理事会

⑦各支部との協調、連絡調整

- ・支部長会議への出席
- ・支部長へ新入会員の事務所調査を依頼し、報告を受けた。
- ・「土地家屋調査士法施行規則第39条の2の規定による調査」の協力を依頼

2. 財務部

(1) 財務事務に関する事項

①入会金及び会費の徴収に関する事項

徴収月の入金確認を実施した。遅延損害金の請求を実施した。

②予算及び決算に関する事項

予算案の作成及び決算を実施した。

③金銭及び物品の出納に関する事項

事務局と連携して必要に応じて実施した。

④資産の管理に関する事項

- ・財産目録の見直し整理等の確認をした。
- ・適宜、現金・預金の確認を実施した。

⑤業務関係図書及び用品の購入の斡旋、頒布に関する事項

会員への情報提供及び斡旋、頒布を行った。

⑥その他の財務部分掌に関する事項

- ・財務に関する事務について事務局と協議し処理を行った。
- ・賠償保険加入手続きについて、保険業者と協議し自動振り替え手続きに変更した。
- ・保存期限超過の財務関係書類等の整理処分を実施した。
- ・事務局現金について、一般会計、近畿ブロック会計、ADR会計に分割管理とした。
- ・財務事務に関して他会と意見交換会をした。

(2) 会員の福利厚生に関する事項

①会員親睦に関する事業の実施

- ・平成28年10月2日、3日香川県方面へ親睦旅行を実施した。

②日調連及び近畿ブロック会主催厚生事業への参画

- ・日調連ゴルフ大会は、参加者はない。
- ・平成28年9月4日、5日近畿ブロック会ゴルフ滋賀大会に参加した。
京都会からの参加者（前夜祭4名、ゴルフ大会17名）

③会員の健康維持に役立つ事業の実施

- ・人間ドック受診の奨励を実施した。（受診者8名）
- ・平成29年2月25日研修部と合同で健康促進に関する研修会を開催した。
- ・平成29年3月1日職別国保とゴルフ同好会と共同でゴルフ大会を開催した。
- ・平成29年3月18日南禅寺にて座禅及びウォーキングを開催した。

- ④同好会への助成
ゴルフ同好会へ助成をした。

3. 業務部

- (1) 受託業務のモデルを検証する
 - ①成果品について検証し、モデル案を作成した。
- (2) 地籍に関すること
 - ①14条地図作成作業地区を会員へ公開し通知した。
- (3) 不動産登記規則93条調査報告書への対応
 - ①作成ソフトのアップデート(6回)を会員へ通知し、ホームページにアップロードした。
 - ②支部研修会の講師派遣依頼に対応した。
 - ③記載要領モデルについて検証した。
- (4) 調査・測量実施要領への対応
 - ①平成28年10月8日及び平成28年10月29日の研修の内容・講師等につき研修部と協議した。
- (5) オンライン登記申請の利用促進
 - ①平成28年10月18日アンケートを実施した。
 - ②近畿ブロック会において情報共有し検討した。
 - ③日調連のアンケートに協力した。
- (6) 業務・倫理など各種研修会への協力もしくは開催
 - ①平成28年12月3日新入会員研修会における業務研修を担当した。
- (7) 表示登記研究会の開催
 - ・第1回 平成28年 5月19日
 - ・第2回 平成28年 7月21日
 - ・第3回 平成28年10月20日
 - ・第4回 平成29年 1月19日
 - (いずれも第3木曜日 午後2時)
- (8) 筆界特定制度の運用上の問題点の検証
 - ①任期満了に伴う筆界調査委員候補者の推薦につき地域的に必要な人数の検証をした。
- (9) 業務関係印刷物、書籍の充実、購入、整理
以下の書籍を購入した。
 - ①事例式 表示登記申請マニュアル(新日本法規出版)
 - ②農地森林に関する法律実務(日本加除出版)
 - ③所有者の所在の把握が難しい土地に関する探索・利活用のためのガイドライン(日

本加除出版)

④『明治初年地租改正の研究』(御茶の水書房)

⑤『林野入会の史的研究』(御茶の水書房)

4. 研修部

(1) 合理的な研修の企画

- ①理事会において研修規程を提案し、承認された。
- ②前年度の反省点を踏まえ、より合理的な研修の企画を行った。
- ③各部、各委員会と研修計画についての調整を行った。
- ④北部研修会場で安定したWEB研修を10回行い、より良い環境の向上を図った。
- ⑤研修会場を2会場から3会場へ増やす検討を行い、2回の試験的開催を行った。

(2) 研修会、講演会等の実施

①新入会員研修会

・平成28年12月3日

「京都会々機構の説明他」 各部・各委員会他

②業務研修会

・平成28年5月28日

「オンライン申請について」 初級～中級

大阪会 正井利明先生 (連合会オンライン登記推進室委員)

・平成28年6月25日

「臨床心理学の専門技法の解説など」 臨床心理士 早樫一男先生

・平成28年10月8日

「調査・測量実施要領①」 通則・土地・建物

愛媛県土地家屋調査士会 副会長 小野勇先生

・平成28年10月29日

「調査・測量実施要領②」 筆界特定手続き・民間紛争解決手続き

大阪会 境界問題相談センターおおさか

推進委員長 山脇優子先生

推進副委員長 吉田栄江先生

・平成28年11月5日

「事務取扱基準・実地調査に関する指針について」

大阪会 業務研修部長 相澤豊雄先生

・平成28年12月10日

「ケースで考える境界紛争」 実践編①

京都産業大学 法科大学院教授 草鹿晋一先生

③法学研修会

- ・平成28年7月16日
「相続税・相続対策の基礎知識」 税理士 藤原由親先生
- ・平成28年9月3日
「渉外案件に関する実務講義」 司法書士・行政書士 山北英仁先生
- ④測量研修会
 - ・平成28年9月24日
「昭和40年代の測量について」 学校法人 近畿測量専門学校 山田一弘先生
「平板測量について」 西山支部 永井剛志先生
 - ・平成29年3月4日
「土地家屋調査士と業務の近未来」
日調連 理事 藤井十章先生
- ⑤倫理研修会
 - ・平成29年2月25日
「健康事業」 財務部
「職務上請求用紙の取扱いと補助者任せ」 総務部
「土地家屋調査士、弁護士の懲戒処分事例の解説」 顧問弁護士 佐渡春樹先生
- ⑥土地境界鑑定講座
 - ・平成29年1月28日
「京都の明治の地籍図と公図－資料の成り立ちと読み方－」
日本土地家屋調査士会連合会 研究所 研究員 古関大樹先生
「明治期京都における町絵図群とその系譜的關係」 佛教大学 鈴木亜香音先生
「京都の土地制度の沿革からの調査方法について」 みやこ南支部 平塚泉先生
- ⑦ADR研修会
開催なし
- ⑧筆界特定研修会
 - ・平成29年2月6日
「筆界特定制度の概要説明、申請の留意事項」
法務局 筆界特定室 表示登記専門官 山本丙午様
「事例をもとに工程及び特定の要点解説」
法務局 筆界特定室 統括登記官 山田勝久様
- ⑨講演会
 - ・平成29年3月29日
「土地家屋調査士の未来像とその具現化」 京都会名誉会長 信吉秀起先生
「防災に関わる土地家屋調査士」 京都市議会議員 寺田一博先生
- ⑩その他
 - ・平成28年4月27日

「地図作成研修会」 公嘱協会 社員

(3) 土地家屋調査士CPDの運用

- ①平成27年度CPDポイントのホームページ公開を行った。
- ②研修会への出欠、遅刻、早退などの時間管理及びポイント管理を行った。
- ③ホームページ掲載研修会出席者名簿を随時更新した。

(4) 研修ライブラリの運営

研修会をビデオ撮影した上、DVDに記録したものを会員へ順次貸し出しを行った。

(5) 日調連、近畿ブロック会の研修事業への協力

- ・平成28年4月2日 第11回土地家屋調査士特別研修考査 大阪会会館
- ・平成28年7月15日 近畿ブロック定例協議会 ホテルグランヴィア和歌山
- ・平成28年10月22日 認定調査士活用支援研修会 エル大阪
- ・平成29年1月21日、22日 近畿ブロック会新人研修会
コスモスクエア国際交流センター
- ・平成29年2月3日、4日、5日 第12回土地家屋調査士特別研修基礎研修
大阪会会館
- ・平成29年3月10日、11日 第12回土地家屋調査士特別研修集合研修
大阪会会館
- ・平成29年3月12日 第12回土地家屋調査士特別研修 総合講義 大阪会会館
- ・平成29年3月17日 考査直前勉強会 京都会会館
- ・平成29年3月25日 第12回土地家屋調査士特別研修 考査 大阪会会館

5. 広報部

(1) 広報に関する事項

(ア) 外部広報（国民への広報）

- ①土地家屋調査士制度（筆界特定、ADR等）のPR
 - ・ポスター・リーフレットの作成
 - ・カレンダーの作成
 - ・京都銀行と協議（平成29年2月7日）
- ②土地家屋調査士の役割と存在の意識を高める事業の実施
 - ・京都産業大学寄附講座開講（平成28年4月11日～平成28年7月18日）
 - ・京都産業大学インターンシップ生の受け入れ
(平成28年8月22日～平成28年9月2日)
 - ・北桑田高校特別授業（平成28年10月21日）
- ③無料相談会、他業種主催相談会への派遣、協力要請
 - ・第二木曜日、第四火曜日午後1時より調査士会館にて実施
 - ・第7回全国一斉表示登記無料相談会（平成28年7月31日）

- ・法務局休日相談所（平成28年10月2日、京都地方法務局）
- ・京町家継承ネット主催「京町家・空き家相談会」
（京都市景観・まちづくりセンター平成28年11月19日、しまだいギャラリー平成29年1月14日、15日、京都リサーチパーク平成29年3月4日）
- ・総務省一日合同行政相談会
（向日市役所平成28年10月11日、ゼスト御池平成28年10月20日、山科区役所平成28年11月10日）
- ・不動産なんでも相談会（アーバネックス御池平成28年11月22日）
- ・14条地図作成事業の説明会に付随しての無料相談会
（パセオダイゴロー平成28年4月22日、23日、メルパルク京都平成29年3月12日、13日）

④日調連、近畿ブロック会の広報活動への協力

- ・立命館大学寄附講座へ講師派遣
（平成28年5月13日、平成28年7月8日、平成28年7月15日）
- ・寄附講座の開講状況及び出前授業の実施状況に関するアンケートに回答
（日調連発第289号、平成29年2月7日）

⑤ホームページを利用した制度広報

- ・土地家屋調査士の活動報告、催事の案内を適宜掲載

⑥マスメディアを利用した広報

- ・αステーションに出演（平成28年4月～平成29年3月）
- ・京都、朝日、毎日新聞朝刊全国一斉無料相談会の広告掲載（平成28年7月）
- ・京都産業大学神山祭パンフレットへの広告掲載（平成28年7月）
- ・「京都建設タイムス」2017年新春特別号に広告掲載（平成29年1月）
- ・京都市「くらしの手引き」に広告掲載（平成29年2月）

⑦広報グッズを使った制度広報

- ・無料相談会におけるグッズの配布
- ・書籍「じめんのボタンのナゾ」を京都市教育委員会へ寄贈

（平成29年1月26日）

（イ）内部広報

①ホームページ等を利用した情報伝達

- ・土地家屋調査士会会務、部会記録をホームページ運営委員会と協力して情報提供

②支部広報活動への協力と支援

- ・広報活動助成金の支給（6支部）
- ・無料相談会（みやこ南、城南、西山）への広報グッズの提供

（2）会報の編集及び発行に関する事項

（ア）会報発行

- ・平成28年7月15日第158号
- ・平成29年1月10日第159号

6. 研究部

- (1) 業務に関する調査・研究に関する事項
 - (ア) 各市町村空き家対策状況調査の実施
 - ①京都市下各市町村の空き家対策担当窓口に出向き、協議会の設置及び条例等の制定について調査を行い、日調連の空き家パンフレットを持参し、京都土地家屋調査士会の活動について説明を行った。(平成28年6月実施)
 - ②次年度の取り組みについて、各市町村の空き家対策担当者へ電話にて現状の確認をした。(平成29年1月実施)
 - (イ) 各市町村空き家対策協議会委員派遣について
 - ①市町村からの協議会委員推薦依頼について協議の上、担当委員を推薦した。
 - ②今年度は、「京都市」「京丹後市」「福知山市」「宮津市」へ各々1名の調査士を委員として推薦した。
- (2) 境界紛争の解決に関する調査・研究に関する事項
京都産業大学と連携して調査士業務の向上及び境界に関わる業務の客観的評価について研究を行った。
- (3) 地図に関する調査・研究に関する事項
地積測量図の有用性を位置づけるため、利活用の幅を広げる為の研究を行った。
- (4) 会長又は理事会からの付託された事項の調査及び研究に関する事項
京丹後市と京都土地家屋調査士会における「災害時における被災者支援に関する協定書」の締結へ向けて協議に対応した。
- (5) その他研究に関する事項
 - (ア) 研究部のつかさどる事務に関する研究会等へ部員派遣を行った。
 - ①平成28年 7月16日 第16回地籍問題研究会
 - ②平成28年 9月 1日 地籍シンポジウム in 滋賀2016
 - ③平成28年 9月23日 中部地籍研究会
 - ④平成28年11月25日 G空間EXPO2016日調連講演会
 - ⑤平成28年11月26日 第17回地籍問題研究会
 - ⑥平成29年 3月16日、17日 日調連研究所研究報告会
 - ⑦平成29年 3月18日 第18回地籍問題研究会
 - (イ) 研究内容に関する報告会等の開催を検討したが、今年度の実施はできなかった。

7. 注意勧告理事会

平成28年度の取り扱い件数は2件ありましたが、いずれも特に注意又は勧告する

案件ではありませんでした。

8. 業務指導委員会

(1) 苦情案件の件数報告及び処理結果について

①苦情発生件数

平成28年度は8件発生

②処理件数

上記の内3件は委員会での回答書で対応

他の4案件は口頭及び会員からの対応で報告を受け完了

委員会で回答済みの1件は総務部へ回付

③平成28年12月3日の本会新入会員研修会において平塚業務指導委員長が業務指導について研修

9. 紛議調停委員会

(1) 件数

1件

(2) その他

平成28年11月24日 近畿ブロック会紛議調停委員長会議に出席した。

10. 綱紀委員会

(1) 件数

0件

(2) 処理

①本年度の委員会は9回開催

②業務指導委員会経由による2件について、報告書を会長に提出

③法務局への懲戒申立による1件について、報告書を会長に提出

(3) その他

①(2)－③について、法務局からの通知が届く

②平成28年11月24日 近畿ブロック会綱紀・紛議調停合同委員会に出席

③平成29年1月27日 近畿ブロック会正副会長会議に出席

11. 選挙管理委員会

本選挙管理委員会は、平成28年10月31日開催の第2回理事会において委員選任が行われた。選任通知を受けた各会員は就任承諾書を会へ提出した。就任期間は平成28年10月31日から平成29年の定時総会終了後、理事会が次期選挙管理委員会を選任するまでとされた。

会長から選挙管理委員会開催の通知がなされ、平成29年1月16日、本選挙管理委員会は第1回会議を開催し、要旨次の内容を確認し、直ちに議事録を本会に送付した。

・選挙管理委員

長岡賢造、奥田哲、美濃智広、山下耕一、片山文昭、山本貢義、川内康範、吉見博
(計8人)

・委員長 片山文昭

・副委員長 山本貢義

・平成29年の会長選任(選挙)事務日程

「告示日」会員へ通知 平成29年3月17日(金)

「候補者届」用紙交付日 平成29年3月24日(金)

「候補者届」受付開始日 平成29年3月30日(木)

「候補者届」受付締切日 平成29年4月19日(水)

「候補者名」会員へ通知 平成29年4月27日(木)

「事前投票用紙」交付 平成29年4月27日(木)

「事前投票」受付 平成29年5月8日(月)

「事前投票」締切 平成29年5月18日(木)

「投票日」 平成29年5月19日(金)

12. 会館建設実行委員会

- (1) 建設負担金の徴収→ 新入会員及び入会5年60名対象
- (2) (公益公社)公嘱協会における家賃及び会館維持管理分担金の徴収
- (3) 会館維持管理全般
 - ①固定資産税の支払い
 - ②防犯関係における警備(アルソックに委託)
 - ③定期的な館内清掃(床・便所・窓清掃等々)
 - ④エレベーター保守・点検
 - ⑤AED貸借の管理
 - ⑥災害備蓄品の点検
 - ⑦火災保険の継続加入
- (4) 必要な什器・備品の購入
 - ・3階倉庫キャビネット入れ替え
 - ・防犯カメラリニューアル
- (5) 会館維持管理に関する補修工事について適切な対応
 - ・3階クッキングヒータ取替え(平成28年8月31日)
 - ・3階トイレ修理(平成29年2月14日)
- (6) 会館維持管理における「中長期的」な補修計画の検討

関係業者へ依頼し会館全般の点検を実施
関係業者他へ見積もりを依頼した。

13. ホームページ運営委員会

- (1) 委員会の開催
 - ①平成28年7月6日
 - ②平成29年2月21日
- (2) ホームページの定期更新作業
 - ①各部、各委員会の議事録を掲載した。
 - ②補助者募集情報の新規掲載と更新を行った。
- (3) 研修資料等のダウンロード配布の推進
事前資料配付分について研修会資料を掲載した。
- (4) QRコードを利用したモバイルサイトと、スマートフォンサイトの運営
QRコードを本会ホームページトップページに継続して掲載した。
- (5) バナー広告（インターネット広告）の広告掲載主を募集
平成28年度は広告の掲載希望はありませんでした。
- (6) 補助者募集広告の掲載
掲載希望会員より依頼を受け新規掲載と更新作業を行った。
- (7) 各会員のCPDポイントの掲載
会員のCPDポイントを更新掲載した。
- (8) その他、
 - ①ホームページ運営委員会規則の変更（平成28年12月21日 理事会）
 - ②ホームページへの各部及び会員皆様の要望に対する出来る限りの対応を行った。

14. 表紙制度実行委員会

- (1) 委員会の開催
下記日程にて開催
 - ・平成28年6月15日
 - ・平成28年10月17日
 - ・平成29年3月10日
- (2) 発行する表紙の検討
 - ①枚数
平成29年度表紙は25,000枚に決定
 - ②デザイン、色彩、サイズ
いずれも昨年と同様とすることを決定
 - ③印刷業者の選定方法

オフィスタケザワに見積依頼し単価交渉した。

- (3) 特別財源繰入継続についての検討
検討した結果、繰り入れを決定
- (4) その他、表紙制度実行委員会として必要な事項

15. 支部長会議

- (1) 会議の開催
下記日程にて実施
 - ・平成28年6月15日
 - ・平成28年10月17日
 - ・平成29年3月10日
- (2) 支部間の情報交換，協力，連携
メーリングリストにて支部研修等の情報を交換
- (3) 本会事業への協力，連携
全国一斉無料相談会への協力
- (4) その他、支部長会議として必要な事項
入会後の経過的な事務所調査方法の検討

16. 調査士事故処理委員会

取扱事案なし

17. 土地境界鑑定委員会

- ①弁護士会、調査士会研修会協力
- ②近畿ブロック会境界鑑定講座協力
- ③境界鑑定講座 公図の系譜等 講師 古関大樹、鈴木亜香音、平塚泉
- ④書籍購入の協力

18. 地域慣習調査委員会

- (1) 地域慣習調査委員会開催
 - ①委員会を6回開催
- (2) 地域慣習調査の実施
 - ①舞鶴市資料収集を行い、8地区の古地図のスキャニング作業を行った。
 - ②舞鶴古地図研究会を開催し、舞鶴市担当者及び地元精通者の案内のもと古地図と現況の相違点を調査研究した。
 - ・第1回 平成28年4月9日 舞鶴市泉源寺地区
 - ・第2回 平成28年7月2日 舞鶴市真倉地区

- ・第3回 平成28年11月5日 舞鶴市魚屋地区
- ・第4回 平成29年3月5日 舞鶴市大波上地区
- ③京都市より地所間数取調書目録を収集した。
- ④「京丹後市の古地図」書籍を購入した。
- (3) 調査資料の維持管理、活用方法の検討
 - ①舞鶴市調査資料について、資料室パソコンにて閲覧できるよう設定を行った。
 - ②京都市地所間数取調書目録を会員専用ホームページに掲載した。
- (4) 「土地家屋調査士業務に係る土地法制に関する研究」への対応
 - ①日調連研究所への調査資料データ送付を行った。
 - ②平成28年8月26日 大阪会館にて開催された、「全国の土地法制に関する研究」説明会に参加した。

19. 京都境界問題解決支援センター

- (1) ADRセンターの運営
 - ①運営委員（調査士運営委員・弁護士運営委員）による月1回の定例委員会を開催する。
 - ・第1回～第12回までの定例委員会を開催
 - ②相談・調停の各期日での担当運営委員による補助を実施する。事前説明においては担当説明員が初めて担当した場合や希望された場合に補助を実施する。
 - ・計画通り実施した。
- (2) センター研修内容の企画・立案
 - ①センター関与構成員（相談員・調停員・説明員）を対象とした研修計画を企画・立案する。
 - ・会員及びセンター関与構成員を対象とした調停事例検討会の開催
 - ・臨床心理士を講師とした研修会の開催
 - ・センターマニュアル研修会DVDの作成・配布
 - ②各部、各委員会が行う会員全体研修会へ協力する。
 - ・新入会員研修会への講師派遣
 - ・第6回業務研修会「ケースで考える境界紛争実践編」への協力
 - ・弁護士会との合同研修会「筆界特定手続き」の打合せ
- (3) 他団体及び関係機関との情報交換及び交流
 - ①連合会（他会）、その他の団体が実施する研修会、説明会、意見交換会へ参加する。
 - ・センターおおさか研修会へ参加
 - ・認定土地家屋調査士活用支援研修会「近畿ブロック研修部」へ参加
 - ・法テラス京都地方協議会へ参加
 - ・日調連ADR担当者会同へ参加

- ・四国ブロック会ADR研修会へ参加
- ・センター滋賀研修会へ参加
- ・近畿ブロック会センター長会議へ参加
- ②筆界特定室との意見交換会を実施する。
 - ・筆界特定室との打ち合わせを実施
 - ・筆界特定室での窓口相談「認定調査士の活用を予定」の開催
- ③弁護士会との事務連絡を実施する。
 - ・弁護士会新役員への挨拶、打ち合わせを実施
 - ・弁護士会紛争解決センター構成員との意見交換会の実施
 - ・弁護士会へ認定土地家屋調査士名簿の配布を依頼
- (4) センターの活動に関する広報活動
 - ①行政機関・他団体・関係機関へリーフレットの配布を依頼する。
 - ・法務局、筆界特定室へリーフレットの持参
 - ②新聞等の広報媒体に対するセンター広報を掲載する。
 - ・FM京都αステーションへ出演「3回」
 - ③センター広報の為に講師を派遣する。
 - ・城南支部研修会への講師派遣
 - ・認定土地家屋調査士受講者へセンター手続きの説明
 - ④センターホームページを更新する。
 - ・ホームページに認定土地家屋調査士名簿掲載
 - ⑤同志社大学ゼミ学生によるADRセンター見学会・意見交換会の実施
 - ⑥広報部無料相談会への相談員派遣
- (5) センター規則・規程等及び手数料の見直し
 - ①規則・規程を検証し必要な場合は改正を行なう。
 - ・センターマニュアルの見直し会議を実施
 - ・事務手続マニュアル（2017年度版の作成）